



**Администрация Гагинского муниципального округа
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2026 № 303

№

с. Гагино

**Об организации и проведении мониторинга достижения результатов
оказания муниципальных услуг в социальной сфере и оценки исполнителей
муниципальных услуг в социальной сфере**

В соответствии с пунктом 7 статьи 5 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.04.2025 № 49н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и от 26.05.2025 № 63н «Об утверждении методики определения оценки исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением администрации муниципального образования от 27.03.2023 г. № 391 «О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении»

п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить ежеквартальное проведение мониторинга достижения результатов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.04.2025 № 49н.

2. Утвердить:

1) перечень информации, необходимой для проведения мониторинга достижения результатов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области (приложение 1);

2) форму вывода о вероятности возникновения риска недостижения результатов оказания муниципальной услуги в социальной сфере исполнителем муниципальной услуги в социальной сфере, формируемого на бумажном носителе (приложение 2).

3. Обеспечить на постоянной основе определение оценок исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области, в соответствии с Методикой определения оценки исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.05.2025 № 63н.

4. Обеспечить размещение информации о результатах мониторинга достижения результатов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области, а также оценки исполнителя услуг, определенной в том числе в соответствии с оценкой потребителем услуг исполнителя услуг и результатами мониторинга достижения результатов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области, на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Порядком размещения информации об исполнителях государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, о результатах мониторинга достижения результатов оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, оценки исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.05.2025 № 60н.

Глава местного самоуправления



П.И. Кондаков

ПЕРЕЧЕНЬ

**информации, необходимой для проведения мониторинга достижения результатов оказания
муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям
Администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области**

| № п/п | Раздел информации | Описание информации |
|--|---|---|
| 1. Общая информация, необходимая для проведения мониторинга достижения результатов оказания муниципальных услуг в социальной сфере | | |
| 1.1 | Уникальный номер реестровой записи | Исполнителем муниципальной услуги в социальной сфере (далее – исполнитель услуги) указывается уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, региональными перечнями (классификаторами) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, сформированными в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - перечни государственных (муниципальных) услуг) |
| 1.2 | Наименование муниципальной услуги в социальной сфере | Исполнителем услуги указывается полное наименование муниципальной услуги в соответствии с перечнями государственных (муниципальных) услуг |
| 1.3 | Категория потребителей муниципальной услуги в социальной сфере (далее – потребители услуги) | Исполнителем услуги указывается категория потребителей услуги в соответствии с перечнями государственных (муниципальных) услуг |
| 1.4 | Условия (формы) оказания муниципальной услуги | Исполнителем услуги указываются условия (формы) оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с перечнями государственных (муниципальных) услуг |

| | | |
|------|--|---|
| | в социальной сфере | |
| 1.5 | Оценка потребителем услуги качества оказания муниципальной услуги в социальной сфере | Исполнителем услуги указывается количество баллов, на которое потребитель услуги оценил качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, подтвержденное потребителем услуги |
| 1.6 | Предложения потребителя услуги по итогу оказания муниципальной услуги в социальной сфере | Исполнителем услуги указываются предложения потребителя услуги, сформированные по итогу оказания муниципальной услуги в социальной сфере, по повышению качества оказания муниципальной услуги в социальной сфере, подтвержденные потребителем услуги |
| 1.7 | Информация о начале оказания муниципальной услуги в социальной сфере | Исполнителем услуг указывается дата или дата и время начала оказания муниципальной услуги в социальной сфере в формате ДД.ММ.ГГГГ или ДД.ММ.ГГГГ и ЧЧ.ММ соответственно, подтвержденные потребителем услуги |
| 1.8 | Информация об окончании оказания муниципальной услуги в социальной сфере | Исполнителем услуг указывается дата или дата и время окончания оказания муниципальной услуги в социальной сфере в формате ДД.ММ.ГГГГ или ДД.ММ.ГГГГ и ЧЧ.ММ соответственно, подтвержденные потребителем услуги |
| 1.9 | Фактические срок и (или) время оказания муниципальной услуги в социальной сфере | Исполнителем услуги указывается фактические срок и (или) время оказания муниципальной услуги в социальной сфере, оказанной потребителю услуги |
| 1.10 | Отклонение фактического срока и (или) времени оказания муниципальной услуги в социальной сфере | Уполномоченным органом указывается отклонение фактического срока и (или) времени оказания муниципальной услуги в социальной сфере от срока и (или) времени оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенной стандартом (порядком) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требованиями к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере |
| 1.11 | Значение фактического объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере | Исполнителем услуги указывается значение фактического объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере, оказанной потребителю услуги, подтвержденная потребителем услуги |
| 1.12 | Отклонение значения фактического объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере | Уполномоченным органом указывается отклонение значения фактического объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере от значения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенного стандартом (порядком) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требованиями к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере |

Приложение № 2
к постановлению
Администрации Гагинского муниципального округа
Нижегородской области
от __.__.2026 г. № __

ФОРМА

ВЫВОД

о вероятности возникновения риска недостижения результатов оказания муниципальной услуги в социальной сфере исполнителем муниципальной услуги в социальной сфере, формируемого на бумажном носителе

По результатам проведения мониторинга достижения результатов оказания

(указать наименование исполнителя услуг, ИНН, ОГРН)

(далее – исполнитель услуг) муниципальной услуги в социальной сфере

(указать наименование муниципальной услуги в социальной сфере)

(далее – муниципальная услуга в социальной сфере) Администрацией Гагинского муниципального округа Нижегородской области за _____ квартал 20__ года определены значения следующих показателей:

а) количество разделов информации, сформированной в отчетном периоде, равном кварталу календарного года (далее – отчетный период):

в плановый срок ее формирования - _____;

после наступления планового срока ее формирования - _____;

до наступления планового срока ее формирования - _____;

б) количество разделов несформированной информации:

срок формирования которой наступил в периодах, предшествующих отчетному - _____;

срок формирования которой наступил в отчетном периоде - _____;

в) доля потребителей муниципальной услуги в социальной сфере (далее – потребители услуги) в отчетном периоде, при оказании муниципальной услуги в социальной сфере которым допущено отклонение значения фактического объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере от значения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенного стандартом (порядком) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требованиями к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в социальной сфере - _____;

г) значения оценок потребителями услуг качества оказания муниципальной услуги в социальной сфере исполнителем услуг в отчетном периоде - _____;

д) количество предложений, оставленных потребителями услуги по итогу

оказания муниципальной услуги в социальной сфере исполнителем услуг, в отчетном периоде - _____.

По итогам определения указанных показателей Администрацией Гагинского муниципального округа Нижегородской области в соответствии с пунктом 14 Порядка проведения мониторинга достижения результатов оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.04.2025 № 49н (далее – Порядок) рассчитано значение вероятности возникновения риска недостижения результатов оказания муниципальной услуги в социальной сфере исполнителем услуг, принимающее значение _____.

На основании изложенного в соответствии с пунктом 16 Порядка Администрацией Гагинского муниципального округа Нижегородской области сформирован вывод о вероятности возникновения риска недостижения результатов оказания муниципальной услуги в социальной сфере исполнителем услуг:

(указывается степень вероятности риска в соответствии с пунктом 16 Порядка)

Глава местного самоуправления

П.И. Кондаков